


МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ №106  
СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

Введено в действие  
приказом директора МОУ СШ №106  
от «31» августа 2021 № 01-09/178

Директор  
 Ю.В.Мусаева  
«31» августа 2021



Принято  
на Совете школы  
протокол от «30» августа 2021 №1

Председатель Совета школы  
 Н.М. Коновалова  
«30» августа 2021

## ПОЛОЖЕНИЕ *№ 100*

### о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся

## 1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – положение) разработано на основании ст.28, ст. 30, ст. 43, ст.58, 61, 62 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.12 № 273-ФЗ, приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 177 от 12 марта 2014 года «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с дополнениями и изменениями), приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (с изменениями и дополнениями), Устава школы.

1.2. Настоящее положение определяет требования к процедуре и условиям осуществления перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов №106 Советского района Волгограда» (далее – школа).

## 2. Порядок и основания перевода обучающихся

### 2.1. Перевод обучающихся в следующий класс.

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс приказом директора.

2.1.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.1.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.1.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Родители (законные представители) обучающихся, имеющих академическую задолженность, письменно уведомляются о наличии академической задолженности, сроках и формах её ликвидации, графике дополнительных консультаций с обучающимися. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

2.1.5. Школа создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.1.6. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по мере готовности обучающегося до начала нового учебного года.

2.1.7. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации обучающийся имеет право на повторную аттестацию.

2.1.8. В случае если обучающийся, условно переведенный в следующий класс, не ликвидирует академическую задолженность, он не может быть переведен в следующий класс.

2.1.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.10. Обучающиеся, не освоившие образовательные программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

2.1.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

## **2.2. Перевод обучающихся из одного класса параллели в другой класс**

2.2.1. Перевод обучающихся из одного класса параллели в другой класс (из одной группы в другую) при изучении предметов, предполагающих деление на группы, производится в целях создания наилучших условий обучения и развития обучающегося, повышения эффективности образовательного процесса в школе, в том числе для обеспечения равномерности комплектования классов (группы), оптимизации психологического климата в детском коллективе, в связи с пожеланиями самого обучающегося, его родителей (законных представителей), если таковые будут признаны рациональными, иных уставных целях школы в нижеизложенном порядке.

2.2.2. Перевод обучающегося из одного класса (группы) в параллели в другой осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с обоснованием причин перевода или заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, при наличии свободных мест в классе(группы).

2.2.3. Перевод из одного класса (группы) в параллели в другой, при отсутствии свободных мест в классе(группы), возможен в исключительных случаях, когда в детском коллективе возникла конфликтная ситуация, повлекшая за собой невозможность сохранения удовлетворительного морально-психологического климата, и работа по устранению конфликта не дала положительного результата.

2.2.4. Основанием для перевода в другой класс (группы) одной параллели является любой из нижеперечисленных документов:

- личное заявление родителя (законного представителя) обучающегося;
- решение Педагогического совета;
- решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- рекомендация психолого-медико-педагогической комиссии;
- судебное решение.

Перечень оснований перевода не является исчерпывающим.

2.2.5. Решение с обоснованием доводится до родителей в 3-дневный срок.

2.2.6. Обучающийся, в отношении которого издан приказ директора о переводе в другой класс (группы), и один из его родителей (законных представителей) извещаются об издании данного приказа лично. В приказе указывается дата, с момента наступления которой приказ исполняется.

2.2.7. Обучающийся считается переведенным в другой класс (группы), а приказ о переводе исполненным, с момента включения его фамилии в журнал нового класса (группы) и

исключения его фамилии из журнала класса (группы), где он ранее обучался. При этом фиксации данного факта в алфавитной книге не производится.

2.2.8. Родители (законные представители) могут обжаловать решение директора, подав заявление в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **2.3. Перевод обучающихся в связи с изменением численности классов**

2.3.1. Перевод обучающихся из класса в класс в связи с изменением численности классов, реализующих одну и ту же общеобразовательную программу, без изменения условий получения образования осуществляется по решению директора школы.

2.3.2. Количество классов, реализующих одну и ту же общеобразовательную программу, определяется школой самостоятельно в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности с учетом санитарных норм.

2.3.3. При переводе из класса в класс в связи с изменением численности классов при комплектовании классов должны быть учтены мнение и пожелания совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Получение письменного согласия на такой перевод не требуется.

### **2.4. Перевод из одной образовательной организации в другую образовательную организацию**

2.4.1. Перевод обучающегося (обучающихся) в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетнего обучающегося и образовательной организации.

2.4.2. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.4.3. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую осуществляется только по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

2.4.4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.4.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода школа в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4.6. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4.7. При переводе в другую образовательную организацию школа выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы, которые они обязаны представить в образовательное учреждение:

- личное дело,
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью школы и подписью директора (уполномоченного им лица);
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинская карта.

2.4.8. Перевод обучающегося фиксируется в алфавитной книге.

### **3. Порядок и основания отчисления обучающихся**

3.1. Отчисление учащихся из школы допускается:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Порядка.

3.2. Досрочное отчисление обучающегося из школы производится по следующим основаниям:

3.2.1. По инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

3.2.3. По инициативе школы, в случае:

- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление.

- применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за исключение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) за неоднократное неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка обучающихся или иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.3. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

3.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как меры дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.5. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.6. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений отчисление как меру дисциплинарного взыскания.

3.7. Не допускается отчисление из школы как меры дисциплинарного взыскания обучающимся во время их болезни, каникул.

3.8. При досрочном отчислении из школы по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося подается в школу заявление об отчислении с указанием сведений в соответствии с п.2.4.4. Положения.

3.9. Отчисление обучающегося из школы оформляется приказом директора.

3.10. При отчислении заявителю выдается:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью школы и подписью директора (уполномоченного им лица);
- документ об уровне образования (при его наличии);
- справка об обучении или периоде обучения;
- медицинская карта.

#### 4. Восстановление обучающихся

4.1. Обучающийся, отчисленный из школы по своей инициативе или инициативе его родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в школе.

4.2. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в школу.

4.3. Восстановление лиц в число обучающихся школы осуществляется только при наличии свободных мест.

4.4. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.

Положение разработал  
старший методист



В.В.Карулина